

**24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**



**AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO**

**TMM-F004**

**FECHA: 31 MARZO 2024**

<b>RAMO:</b>	72	<b>INSTITUTO DE LA MUJER PARA EL MUNICIPIO DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA</b>
<b>PROGRAMA</b>	722	ALCANZANDO LA IGUALDAD SUSTANTIVA EN
<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	101	DIRECCION
<b>FINALIDAD</b>	2	DESARROLLO SOCIAL
<b>FUNCION</b>	2.7	OTOS ASUNTOS SOCIALES
<b>SUBFUNCION</b>	2.7.1	OTROS ASUNTOS SOCIALES
<b>EJE DE GOBIERNO</b>	5	IGUALDAD DE GÉNERO
	4	GOBERNAR PARA SERVIR
<b>LINEAS DE ACCIÓN</b>	5.1	ESTRATEGIA: IGUALDAD DE GÉNERO
	5.1.1	Programas formativos y de sensibilización
	5.1.2	Capacitación en igualdad de género
	5.1.3	Prevención de la discriminación
	5.1.4	Prevención de la violencia de género
	5.1.5	Igualdad de oportunidades
	5.1.6	Promoción de pequeñas acciones de gran impacto
	4.1	ESTRATEGIA: CALIDAD E INNOVACIÓN DE LOS SERVICIOS GUBERNAMENTALES
	4.1.6	Mejora regulatoria y cumplimiento normativo
	4.3	ESTRATEGIA: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
	4.3.1	Facilitar el acceso a la información pública gubernamental
	4.3.2	Mejoramiento de la atención a las solicitudes de acceso a la información
	4.3.3	Transición hacia la transparencia proactiva y los datos abiertos
	4.3.4	Protección de datos personales
	4.6	ESTRATEGIA: AUSTERIDAD Y RACIONALIDAD DEL GASTO
	4.6.1	Mesura en el ejercicio de los recursos públicos

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.1, 5.1	100.- PERSPECTIVA DE GÉNERO TRANSVERSALIZADA EN LOS PROGRAMAS DEL AYUNTAMIENTO	INFORME	4	1	1	1		1		1		1	25%	
5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7	101.- SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	NOMINA	26	6	6	7		6		7		6	23%	
5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7	102.- IMPLEMENTAR LA POLÍTICA NACIONAL DE IGUALDAD A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES DEL CENTRO PARA EL DESARROLLO DE LAS MUJERES -CDM MEXICALI, QUE INCLUYE EMPRENDIMIENTOS, HUERTOS URBANOS Y PUEBLOS ORIGINARIOS.	INFORME	4	1	1	1		1		1		1	25%	
5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7	103.- COORDINAR LOS TRABAJOS DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN, SANCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LAS VIOLENCIAS HACIA LAS MUJERES -PASE MEXICALI, EN EL MARCO DE LA ALERTA DE VIOLENCIA DE GÉNERO.	INFORME	4	1	1	1		1		1		1	25%	

5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7	104.- DIFUNDIR LAS TEMÁTICAS DE LAS MUJERES Y ACTIVIDADES DEL IMMM A TRAVÉS DE UNA CAMPAÑA PERMANENTE EN REDES SOCIALES, ASÍ COMO LOS PROGRAMAS: CULTURA DE LA PAZ Y NO VIOLENCIA, MEXICALI, SU GOBIERNO Y SU GENTE.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	
---	--	---------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----	--

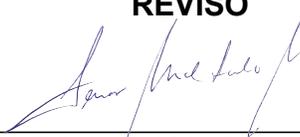
**ELABORÓ**




---

**ARQ. FABIOLA MALTOS GARZA**  
**COORD. ADMINISTRATIVA**

**REVISÓ**




---

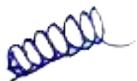
**DRA. LEONOR MALDONADO MEZA**  
**DIRECTORA GENERAL**

**AUTORIZÓ**




---

**DRA. LEONOR MALDONADO MEZA**  
**DIRECTORA GENERAL**



**24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024**



**AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO**

<b>RAMO:</b>	72	<b>INSTITUTO DE LA MUJER PARA EL MUNICIPIO DE MEXICALI BAJA CALIFORNIA</b>
<b>PROGRAMA</b>	511	GESTION ADMINISTRATIVA
<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	102	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
<b>FINALIDAD</b>	2	DESARROLLO SOCIAL
<b>FUNCION</b>	2.7	OTOS ASUNTOS SOCIALES
<b>SUBFUNCION</b>	2.7.1	OTROS ASUNTOS SOCIALES
<b>EJE DE GOBIERNO</b>	5	IGUALDAD DE GÉNERO
	4	GOBERNAR PARA SERVIR
<b>ESTRATEGIA</b>	5.1	IGUALDAD DE GÉNERO
	4.1	CALIDAD E INNOVACIÓN DE LOS SERVICIOS GUBERNAMENTALES
<b>LINEAS DE ACCIÓN</b>	5.1.1	Programas formativos y de sensibilización
	5.1.2	Capacitación en igualdad de género
	5.1.3	Prevención de la discriminación
	5.1.4	Prevención de la violencia de género
	5.1.5	Igualdad de oportunidades
	5.1.6	Promoción de pequeñas acciones de gran impacto
	4.1.6	Mejora regulatoria y cumplimiento normativo

**TMM-F004**

**FECHA: 31 MARZO 2024**

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZAD	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
5.1, 4.1	200.- ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, MEDIANTE UN SISTEMA CONTABLE Y ADMINISTRATIVO EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD.	INFORME	4	1	1	1		1		1		1	25%	

5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7	201.- SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	NOMINA	26	6	6	7		6		7		6	23%	
4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.6.1	202.- ELABORAR Y ENTREGAR INFORMES DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA Y CUENTA PÚBLICA CONFORME A LO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (CONAC).	INFORME DE AVANCE DE GESTION FINANCIERA	4	1	1	1		1		1		1	25%	
4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4	203.- MANTENER ACTUALIZADA INFORMACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO EN PORTAL DE INTERNET (MICRO SITIO) DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN ARTÍCULOS 81, 82 Y 83 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ACUSE	4	1	1	1		1		1		1	25%	
5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7	204.- CELEBRAR SESIONES DEL ÓRGANO DE GOBIERNO CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ACUERDO DE CREACIÓN.	SESIÓN	4	1	1	1		1		1		1	25%	
5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6	205.- ACTUALIZAR EL PADRÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES A TRAVÉS DEL LEVANTAMIENTO FÍSICO DE INVENTARIO.	PADRÓN ACTUALIZADO	2	1	1	0		1		0		1	50%	

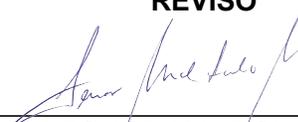
5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7 4.6.1	206.- ELABORAR PROYECTO DE ESTIMACIÓN DE INGRESOS Y PRESUPUESTO DE EGRESOS EN BASE A LOS LINEAMIENTOS, EMITIDOS POR LA TESORERÍA MUNICIPAL.	PROYECTO	1	0	0	0	0	1	0	0%
4.1.6	207.- ACTUALIZAR LOS INSTRUMENTOS NORMATIVOS	DOCUMENTOS	1	1	1	0	0	0	1	100%
4.1.6	208.- GESTIONAR Y ADMINISTRAR EL ABASTECIMIENTO DE MATERIALES, SUMINISTROS, SERVICIOS Y EQUIPO NECESARIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS Y OBJETIVOS DE LOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS QUE CONFORMAN LA ENTIDAD.	SUMINISTROS	12	3	3	3	3	3	3	25%

**ELABORÓ**



**ARQ. FABIOLA MALTOS GARZA  
COORD. ADMINISTRATIVA**

**REVISÓ**

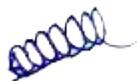


**DRA. LEONOR MALDONADO MEZA  
DIRECTORA GENERAL**

**AUTORIZÓ**



**DRA. LEONOR MALDONADO MEZA  
DIRECTORA GENERAL**



24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO



TMM-F004

FECHA: 31 MARZO 2024

<b>RAMO:</b>	72	<b>INSTITUTO DE LA MUJER PARA EL MUNICIPIO DE MEXICALI BAJA CALI</b>
<b>PROGRAMA</b>	723	ESTACIÓN DE JUSTICIA PARA LAS MUJERES I
<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	101	DIRECCIÓN
<b>FINALIDAD</b>	2	DESARROLLO SOCIAL
<b>FUNCION</b>	2.6	PROTECCIÓN SOCIAL
<b>SUBFUNCION</b>	2.6.8	OTROS GRUPOS VULNERABLES
<b>EJE DE GOBIERNO</b>	5	IGUALDAD DE GÉNERO
	4	GOBERNAR PARA SERVIR
<b>LINEAS DE ACCIÓN</b>	5.1	ESTRATEGIA: IGUALDAD DE GÉNERO
	5.1.1	Programas formativos y de sensibilización
	5.1.2	Capacitación en igualdad de género
	5.1.3	Prevención de la discriminación
	5.1.4	Prevención de la violencia de género
	5.1.5	Igualdad de oportunidades
	5.1.6	Promoción de pequeñas acciones de gran impacto
	4.1	ESTRATEGIA: CALIDAD E INNOVACIÓN DE LOS SERVICIOS GUBERNAMENTALES
	4.1.6	Mejora regulatoria y cumplimiento normativo
	4.3	ESTRATEGIA: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
	4.3.1	Facilitar el acceso a la información pública gubernamental
	4.3.2	Mejoramiento de la atención a las solicitudes de acceso a la información
	4.3.3	Transición hacia la transparencia proactiva y los datos abiertos
	4.3.4	Protección de datos personales
	4.6	ESTRATEGIA: AUSTERIDAD Y RACIONALIDAD DEL GASTO
	4.6.1	Mesura en el ejercicio de los recursos públicos

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gov. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
4.1, 5.1	300.- PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS HACIA LAS MUJERES IMPLEMENTADO EN TERRITORIOS DE ALTA INCIDENCIA DELICTIVA	INFORME	4	1	1	1		1		1		1	25%	
5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5.	301.- SEGUIMIENTO AL GASTO DE SERVICIOS PERSONALES	NOMINA	26	6	6	7		6		7		6	23%	
5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7	302.-CONTRIBUIR A DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD ENTRE HOMBRES Y MUJERES, FOMENTANDO LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA APLICACIÓN DE NUESTROS PROGRAMAS, IDENTIFICANDO Y REGISTRANDO LA POBLACIÓN OBJETIVO QUE ATIENDE NUESTRA ENTIDAD, DESAGREGADA POR SEXO, A TRAVÉS DE LA LA RED PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO EN MEXICALI.	INFORME	4	1	1	1		1		1		1	25%	

5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7	303.- FORMALIZAR ALIANZAS CON INSTANCIAS MUNICIPALES, ESTATALES Y ORGANISMOS DE LA SOCIEDAD CIVIL QUE TRABAJAN EL TEMA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1	25%
5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7	304.- PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LOS TERRITORIOS ABORDADOS A TRAVÉS DE LA PROMOCIÓN, CAPACITACIÓN Y COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1	25%
5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7	305.- BRINDAR ATENCIÓN LEGAL, PSICOLÓGICA Y MASCULINIDADES ALTERNATIVAS A TRAVÉS DEL MÓDULO DE ATENCIÓN.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1	25%
5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5, 5.1.6, 5.1.7	306.- BRINDAR ALOJAMIENTO FÍSICO SEGURO Y SECRETO A MUJERES EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA EXTREMA CON SUS HIJOS E HIJAS, QUE INCLUYE ALIMENTACIÓN Y VESTIDO.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1	25%

**ELABORÓ**

**ARQ. FABIOLA MALTOS GARZA  
COORD. ADMINISTRATIVA**

**REVISÓ**

**DRA. LEONOR MALDONADO MEZA  
DIRECTORA GENERAL**

**AUTORIZÓ**

**DRA. LEONOR MALDONADO MEZA  
DIRECTORA GENERAL**